

1TY101: Tyska i Berlin, grundkurs 30 hp (ht 2024) Kurskoder 1TY101, 1TY20Ä



Die Neue Schule: lokaler i Berlin

Om studierna i Berlin:

- **Kursen anordnas av Linnéuniversitetet** och du är en Linnéstudent även om du läser kursen via Internationella Skolorna Düsseldorf på språkinstitutet Die Neue Schule i Berlin.
- **Skolan** finns på följande adress: Die Neue Schule, Gieselerstraße 30 A, 10713 Berlin. Det är ett av Berlins största språkinstitut med lokaler i Wilmersdorf, centralt i västra Berlin. Besök gärna hemsidan: <https://www.neueschule.de>
- **Terminstider.** Du är student på Linnéuniversitetet och terminstiderna är: 2 september 2024 – 19 januari 2025. Dessa datum gäller t ex när du ansöker om studiemedel hos CSN. Kursen påbörjas i Berlin den **2 september** (eftermiddag) med ett upprop och undervisningen avslutas i mitten av december med skriftliga tentamina. Perioden därefter ägnas åt eventuella inlämningsuppgifter. Omtentamina äger rum under första halvan av januari.
- **I samband med kursstarten för terminen** startar distanskursen *Allmän grammatik*. Här läser du tillsammans med andra studenter på Linnéuniversitetet. Föreläsningarna äger rum via ZOOM. Länken och kursmaterial kommer du att hitta på kursens lärplattform Moodle. Du får mer information innan kursstarten.
- **Kursen innehåller fyra delkurser.** Dessa utgörs av *Grammatik, Litteraturstudier och muntlig kommunikation, Sambällskunskap och skriftliga övningar* samt *EU-kunskap och interkulturell kommunikation*. Mer detaljerad information om mål, innehåll och examination hittar du i kursplanen på kurshemsidan: <http://lnu.se/utbildning/kurser/1TY101>
Är du blivande ämneslärare så läser du efter en kursplan för kursen 1TYÄ02, vilket innebär att du läser en annan delkurs 4: *Språkdiraktisk introduktion*.

Detta ska du tänka på:

- **CSN.** Som student på Linnéuniversitetet har du möjlighet att få studiemedel under dina studier. Dina studier på kursen 1TY101 räknas som *högskolestudier i Sverige*, även om undervisningen i sin helhet äger rum i Berlin. Det rör sig alltså INTE om utlands- eller utbytesstudier. Vi rekommenderar att du i första hand vänder dig till CSN med dina frågor om studiestöd. Läs mer om hur du söker studiestöd här: <https://www.csn.se/bidrag-och-lan/studiestod/studiemedel.html>
- **Försäkringskassans EU-kort** ska du ha med dig till Berlin. Genom EU-kortet har du rätt till sjukvård under hela terminen i Tyskland. Kortet beställs via Försäkringskassan: https://www.forsakringskassan.se/privatpers/resa_arbeta_studera_eller_fa_vard_utomlands/resa_utomlands
- **Försäkring.** Du bör se över ditt totala försäkringsskydd för vistelse utomlands. Linnéuniversitetet har en gruppförsäkring via Kammarkollegiet: <https://www.kammarkollegiet.se/vara-tjanster/forsakring-och-riskhantering/hitta-forsakringsprodukt/personforsakringar/studier/utresande-utbytesstudenter-student-ut> Läs igenom noga för att se om du behöver komplettera med annan försäkring. Vid frågor kontakta Kammarkollegiet eller Linnéuniversitetet: internationalstudents@lnu.se
- **Boende.** Som student på kursen ordnar du ditt eget boende i Berlin. I samband med antagningen kommer Internationella Skolorna Düsseldorf att förse dig med konkreta tips och råd på hur du kan hitta boende. Den vanligaste boendeformen bland tyska studenter är ett Wohngemeinschaft (WG), dvs att gemensamt dela en lägenhet. Det är också ett bra sätt att skaffa nya vänner och öva tyskan. Den största hemsidan för WG-annonser är <https://www.wg-gesucht.de>
- **Funktionsnedsättning.** Du som har en funktionsnedsättning, t.ex. dyslexi, och är i behov av stödåtgärder bör kontakta enheten på Linnéuniversitetet som utreder detta: <https://lnu.se/student/stod-och-service/studera-med-funktionsnedsattning2/> Observera att enbart studenter som har haft kontakt med LNU kan få stöd beviljat, exempelvis vid tentamensskrivning.
- **Laptop.** Som student på kursen behöver du en laptop för att kunna använda kursrummet i Moodle, för presentationer och självstudier.

Övrig information:

- **Studentkonto.** När du så småningom är antagen och har tackat ja till platsen har du tagit det första steget. Som student måste du sedan skaffa ett studentkonto och registrera dig på kursen. Detta finner du information om på <https://lnu.se/student/ny-student/>. Med studentkontot följer en studentsida (där du t ex kan se dina betyg), och en mailadress som du förväntas använda i dina kontakter med universitetet och som Linnés lärare använder (din privata mailadress kommer inte att användas i studiesammanhang men du kan vidarebefordra din studentmail till din privata e-postadress).

SE INFO här för hur du gör detta:

<https://zero.comaround.com/link/ec18366e29f141ffa0d037901d0c5513/>

- **Schemat.** I samband med uppropet i Berlin får du ett schema för terminen. Undervisningen brukar äga rum varje dag och på eftermiddagen. Vid större studentgrupper erbjuds två eller tre seminariegrupper. Om du inte kan delta i ett seminarium pga sjukdom eller annat skäl ska du informera din lärare.
- **Virtuellt upprop.** Glöm inte att du måste tacka ja till din plats på antagning.se och sedan registrera dig för att inte förlora din plats. Förutom att närvara vid uppropet **den 2 september** ska du som har blivit antagen senast den **17 juli** (gäller för dig som blivit antagen i urval 1) och **31 juli** (gäller för dig som har blivit antagen i urval 2) även meddela ditt deltagande i kursen till Corina Löwe (corina.lowe@lnu.se) och Malin Carlstedt på Internationella Skolorna Düsseldorf (info@is-duesseldorf.com). Det blir ett sorts ”virtuellt upprop” som ger oss chansen att planera gruppindelning och så tidigt som möjligt kalla reserver till kursen vid avhopp.
- **Lärarna.** Undervisningen på plats i Berlin bedrivs av lärare som har tyska som modersmål och lång erfarenhet av att undervisa utländska studenter. För att lärarna ska få ett intryck av gruppens nivå och kunna ge studenterna den hjälp de behöver görs ett kortare onlinetest innan kursstarten. Huvudläraren för kontrastiva moment (översättning, grammatik) talar även svenska.
- **Moodle** är ett virtuellt klassrum som du och dina lärare har tillgång till för kommunikation under terminen. Här kommer exempelvis material och uppgifter att läggas ut. Ditt studentkonto/studentmail är kopplad till Moodle. Logga in via studentwebben lnu.se/student och klicka på ”Till min sida”. Under rubriken ”Mina kurser” hittar du länk till din kurssida i lärplattformen. Du kan också logga in på Moodle via denna direktlänk: mymoodle.lnu.se. Klicka på ”Logga in” uppe till höger på sidan. Därefter skriver du in ditt användarnamn och lösenord som du fick med ditt studentkonto. Din kurs kommer nu att visas i mitten av sidan. Klicka på kursens namn för att öppna din kurssida. Kurssidan öppnas ca 4 veckor innan kursstart.
- **Facebook.** För att du ska kunna komma i kontakt med övriga studenter på kursen skapar Internationella Skolorna Düsseldorf en Facebook-grupp för terminen. Här kan studenter utbyta tankar/praktiska tips, köpa begagnad kurslitteratur och stämma träff innan kursstarten i Berlin.
- **Kurslitteratur.** I kursplanen på kurshemsidan finns en lista på den kurslitteratur du behöver under terminen. Kurslitteratur som du bör skaffa dig i Sverige är böckerna till delkursen *Grammatik*. Materialet för delmomenten *Översättning* och *Muntlig färdighet och uttal* får du via MyMoodle. Kurslitteraturen till delmomentet *Realia* köps och betalas kontant i Berlin i samband med uppropet. Materialet för delkursen *EU-kunskap och interkulturell kommunikation* finns att ladda ner gratis – mer information ges i MyMoodle. För delmomentet *Textstudium* köper du enklast litteraturen i en bokhandel i Berlin eller via nätbokhandel. Du får även kopierat material som tillhandahålls av skolan under terminen.

- **Undervisningen** består av lektioner, seminarier och gruppövningar. Undervisningen stöds av lärplattformen MyMoodle. Ansvarig personal från Linnéuniversitetet och Internationella Skolorna Düsseldorf ger dig den information du behöver innan kursstarten och informerar dig om kursens upplägg i samband med uppropet. Du kommer också att träffa dem i samband med uppropet och mot slutet av terminen.
- **Examination.** De flesta tentorna (proven) ges efter att respektive delkurs avslutats, antingen i mitten eller slutet av terminen. Dock finns det delmoment där du examineras genom uppgifter eller presentationer under kursens gång. Om du har blivit underkänd på en eller flera av tentorna kommer du att erbjudas möjlighet att skriva en omtenta på distans i januari.

Kontakt:

- När du kontaktar lärare och administrativ personal i Växjö är det viktigt att vi ser vem du är och vilken kurs du läser. Det underlättar om du även anger ditt personnummer. Vi ber dig att i meddelanderaden ange din kurskod (1TY101), då kan vi omedelbart ”placera” dig.
- Om du har frågor om kursen som helhet vänder du dig till kursansvarig Corina Löwe på Linnéuniversitetet: corina.lowe@lnu.se . Frågor om studiegång besvaras av studievägledare Linn Andergren: linn.andergren@lnu.se
- Linnéuniversitetets utbildningsadministratör Helena Ryden svarar på frågor som gäller registrering och studieavbrott: helena.ryden@lnu.se